

Teljesítésigazolás és kifizetés engedélyezése

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS			
Ügyintéző:			
Szerződő fél (felek) megnevezése (külső partner):			
Szerződés tárgya:			
Köt. váll. azonosító:			
Számra esetén a számra sorszáma:			
Teljesítésigazoló			
Szervezeti egység megnevezése:			
Név:			
Beosztás:			
Előirányzat megnevezése:			
Forrás: ☐ Tárgyév ☐ 20..... évi maradvány	A szerződés ezen pénzügyi teljesítés után még kifizethető része: (Ft vagy):	Nettó:	Bruttó:

Teljesítés/támogatás tartalma	Teljesítés dátuma*	Összege (Ft vagy)		
		nettó	áfa	bruttó
Összesen:				

A teljesítést, a feladat szakszerű elvégzését, a szolgáltatás teljesítését / a támogatás kifizetésének jogosságát igazolom, és a kifizetést engedélyezem.

Kijelentem, hogy a szerződő fél (felek) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 55. §-ában foglalt adatok vizsgálata alapján átlátható szervezetnek minősül(nek).

Budapest, 20..... hó nap

.....
teljesítésigazoló aláírása

* Számra esetén a számlán feltüntetett teljesítési dátum.

Támogatási előleg esetén a támogatási szerződésben / támogatói okiratban foglalt kifizetésre előírt határidő.

(Rész)beszámoló elfogadását követő folyósítás esetén a beszámoló/részbeszámoló teljesítésigazolásra jogosult személy általi elfogadásának a napja.

Egyéb fizetési kötelezettség esetén ügköről függően változik.